

# TERMINI E CONDIZIONI

CAFFE' FLORIAN – PIAZZA SAN MARCO, 57 – 30124 – Venezia (VE)

SEGRETERIA: +39 041 5205641

E\_MAIL: [SERVIZI@CAFFEFLORIAN.COM](mailto:SERVIZI@CAFFEFLORIAN.COM)

1) PRENOTAZIONE ON LINE: per ogni evento pubblicato nella sezione “Event” del sito <http://caffeflorian.com> l’utente avrà la possibilità di selezionare e prenotare on line uno o più “Posto/i” a sedere nella posizione disponibile da scegliere sulla mappa.

2) REGISTRAZIONE UTENTE: Per finalizzare la prenotazione l’utente dovrà procedere alla registrazione e creazione di un account personale nel sito del Caffè Florian.

La registrazione al Sito consente all’utente di effettuare, tramite l’account riservato e personale, denominato “ACCOUNT” le seguenti attività: - verificare lo stato delle prenotazioni/Ordini più recenti e visualizzare l’archivio di tutti gli ordini effettuati; - gestire i propri dati personali e modificarli in ogni momento; - modificare la propria password.

È assolutamente e severamente vietato all’utente l’inserimento, ai fini della registrazione al Sito, di dati personali di terze persone, di dati falsi, inventati, di fantasia e/o, in qualsiasi modo, non corrispondenti al vero. Ciascun utente può usufruire di una sola registrazione al Sito ed è responsabile della segretezza della propria password d’accesso all’account. È pertanto assolutamente e severamente vietato all’utente creare sul Sito più account riferibili alla stessa persona, fisica e/o giuridica, e/o a società e/o enti di qualsiasi tipo, anche mediante l’utilizzo di dati corrispondenti al vero. Nel caso di violazione di tale divieto, S.A.C.R.A Srl si riserva la facoltà di chiudere tutti gli account riferibili alla stessa persona, fisica e/o giuridica, e/o alla stessa società e/o allo stesso ente. L’utente si impegna inoltre a tenere S.A.C.R.A Srl indenne e manlevata da qualsiasi danno, obbligo risarcitorio e/o sanzione derivante da e/o in qualsiasi modo collegata alla violazione da parte dell’utente del divieto di cui al presente.

3) DISPONIBILITA' DEI POSTI:

LA PRENOTAZIONE DEL POSTO è effettuabile, esclusivamente on line, salvo disponibilità, fino alle ore 13.00 del giorno stesso dell’evento.

- Non sono prenotabili i “Posti” evidenziati di **colore Rosso** (Riservati) e di **colore Giallo** (Prenotati)
- i “Posti” evidenziati di **colore verde**, possono essere inseriti nel proprio carrello virtuale, tramite selezione (Click) sulla mappa, ma saranno prenotati a proprio favore solo nel caso in cui si verifichi la condizione che segue, tenuto conto del funzionamento del Server come di seguito specificato:
  - 1) una pluralità di utenti può tentare di effettuare la prenotazione dello stesso “Posto” in relazione allo stesso Evento contemporaneamente;
  - 2) la pressione del bottone “check out” genera una richiesta al server di S.A.C.R.A Srl (“Server”);

3) tutte le richieste al Server generate dalla pressione del bottone “check out” e relative al Posto sono processate in ordine cronologico, in base al momento di arrivo della richiesta al Server;

4) La prenotazione del Posto selezionato dall'utente, mediante pressione del bottone “check out” potrà quindi avvenire solo se, nel momento in cui la richiesta generata dalla pressione di tale bottone perviene al Server, vi sia ancora la disponibilità del Posto richiesto, tenuto conto delle azioni compiute dagli altri utenti, la cui richiesta relativa al medesimo Posto potrebbe essere arrivata al Server in un momento precedente a quella dell'utente;

Nel periodo che intercorre tra la selezione del Posto ed il completamento dell'operazione di prenotazione (durante il tempo prestabilito di finalizzazione dell'operazione) i posti selezionati appariranno di colore grigio.

- Il fatto che, nell'ambito dello stesso allotment, una categoria di Posti prima visualizzata dall'utente come “Non disponibile” sia successivamente visualizzata dall'utente come mettibile nel carrello, mediante pressione del relativo bottone, dipende dalle azioni degli utenti che hanno messo il Medesimo Posto nel carrello e non hanno finalizzato l'acquisto (es: per abbandono volontario del carrello o scadenza del tempo massimo per finalizzare la prenotazione, durante il quale il Posto è riservato all'utente che lo ha inserito nel carrello, o transazione non andata a buon fine); in questo caso, infatti, il sistema rimette in vendita il Titolo di Ingresso per il quale il procedimento di acquisto non è stato completato, secondo le regole sopra illustrate

4) MAPPA: La mappa è suddivisa in tre sezioni in base alla posizione del Posto; presenterà tre diversi prezzi e sarà aggiornata alla effettiva disponibilità di quel momento. E' previsto un tempo tecnico massimo di finalizzazione della prenotazione, in cui il/i posto/i selezionato/i rimarranno nello stato di “Pending/Sospeso” (visualizzato in grigio sulla mappa) quindi bloccato in disponibilità del carrello dell'utente, il quale potrà procedere con il pagamento e la conclusione della prenotazione.


5) PREZZO: Per ogni Evento è indicato il prezzo di prenotazione di 1 Posto (diverso in base alla posizione sulla mappa), che comprende il costo di accoglienza, del servizio al tavolo e di ristorazione “Brindisi di benvenuto” inclusivo di I.V.A. ed espresso in Euro.

6) PAGAMENTO: il pagamento della prenotazione è effettuabile esclusivamente tramite Carta di Credito. Per garantire la massima sicurezza durante la trasmissione dei dati, S.A.C.R.A. Srl ha scelto il servizio erogato da PAYPAL.

PAYPAL e Carte di credito disponibili sul circuito PAYPAL: con il pagamento tramite PayPal, al momento dell'invio dell'ordine di prenotazione da parte del Cliente, la sessione sarà reindirizzata verso il sito sicuro di PayPal. Su tale sito il Cliente potrà completare il pagamento utilizzando il proprio conto PayPal, oppure creando un nuovo conto Paypal personale, conformemente alle condizioni di utilizzo del servizio PayPal sottoscritto dal Cliente in quel momento o precedentemente. L'addebito del prezzo sul conto PayPal del Cliente avviene contestualmente all'invio della conferma della prenotazione.

In caso di pagamento a mezzo carta di credito sul circuito Paypal, scegliendo di non procedere con la creazione di un account personale Paypal, l'addebito al Cliente del prezzo convenuto avviene dopo aver verificato i dati della carta di credito e ricevuta l'autorizzazione di addebito da parte della società emittente la carta di credito utilizzata dal Cliente.

ATTENZIONE: se non si desidera la creazione di un proprio account Paypal deselezionare l'opzione specifica sulla pagina della transazione: dopo aver inserito i dati di fatturazione,

vicino a **“Salva dati e crea un Conto paypal”** deselezionare il flag  \_\_ poi procedi con **“PAGA ADESSO”**

I dati delle carte di credito inviati durante l'effettuazione degli ordini sono protetti e sono inviati direttamente verso la società bancaria che gestisce i pagamenti e non saranno trasmessi o condivisi con S.A.C.R.A. SRL. Quest'ultima non è quindi in grado di conoscere e non memorizza in alcun modo i dati della carta di credito collegata al conto PayPal dell'utente ovvero i dati di qualsiasi altro strumento di pagamento connesso con tale conto.

In caso di rimborso (conformemente alle condizioni contrattuali previste), a qualsiasi titolo, l'importo del rimborso dovuto all'utente (al netto delle eventuali spese/commissioni per la transazione) sarà accreditato sul conto PayPal dello stesso. I tempi di accredito sullo strumento di pagamento collegato a tale conto dipendono esclusivamente da PayPal e dal sistema bancario. Una volta disposto l'ordine di accredito a favore di tale conto, S.A.C.R.A. SRL non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi od omissioni nell'accredito all'utente dell'importo di rimborso, per contestare i quali l'utente dovrà rivolgersi direttamente a PayPal.

- 7) **FATTURAZIONE:** in caso di necessità di emissione della fattura per il servizio pagato (anziché dello scontrino fiscale, che verrà consegnato la sera dell'evento), il cliente è pregato di farne richiesta, indicando i dati fiscali di fatturazione e il numero di riferimento della transazione di prenotazione, via email all'indirizzo: [fatturazione@caffeflorian.com](mailto:fatturazione@caffeflorian.com), subito dopo la finalizzazione della prenotazione. La fattura sarà emessa entro il giorno 15 del mese successivo all'evento.
- 8) **CONFERMA PRENOTAZIONE:** una volta registrato il pagamento, S.A.C.R.A Srl invierà al Cliente, all'indirizzo di posta elettronica indicato, la conferma dell'ordine di prenotazione contenente il numero ID di Prenotazione, l'indicazione dettagliata del prezzo, del mezzo di pagamento utilizzato, le informazioni essenziali relative alla prenotazione del/i Posto/i (NOME E N. POSTO) effettuata. L'e-mail di Conferma Prenotazione, che contiene un link alle presenti Condizioni contrattuali, costituisce la conferma della stessa. il Cliente prende atto e riconosce che, inviata tale e-mail, S.A.C.R.A Srl ha assolto agli obblighi di documentazione sulla stessa incombenti e che, pertanto, il Cliente è vincolato dal Contratto ed è, in particolare, tenuto al pagamento dell'Importo Totale previsto dalla Prenotazione, a prescindere dalla ricezione della e-mail di conferma d'ordine, che dipende da soggetti terzi e/o fattori che sono al di fuori della sfera di controllo di S.A.C.R.A Srl (es. provider di posta elettronica di cui si serve l'utente)

**L'EMAIL**, da considerarsi anche **Titolo di ingresso**, andrà **STAMPATA e PRESENTATA obbligatoriamente agli addetti del Controllo Accessi, non prima di un'ora dall' inizio dell'evento prenotato.**

Il Titolo di Ingresso permette di accedere esclusivamente per la/le persona/e indicata/e, per l'Evento per il quale è stato emesso, nel giorno e nell'ora ivi indicati.

**Nel caso di prenotazione Multipla di Posti** (effettuata da un unico "utente registrato" con un'unica transazione) ogni singola persona del gruppo, indicata con il proprio nominativo all'interno della maschera di prenotazione, sarà tenuta a presentarsi ai Varchi di accesso con la stampa del Titolo di Ingresso, salvo accedere contemporaneamente a tutti i componenti del gruppo stesso.

S.A.C.R.A Srl ha la facoltà di rifiutare l'accesso al Luogo dell'Evento per irregolarità del Titolo di Ingresso e di effettuare controlli sulla persona per motivi di sicurezza. Nel caso in cui risulti che il Titolo di Ingresso sia stato rubato, duplicato o ottenuto in contrasto con le presenti condizioni contrattuali e/o con la legge, il Portatore del Titolo di Ingresso potrà non essere autorizzato ad accedere al Luogo dell'Evento ovvero potrà essere obbligato ad abbandonarlo. S.A.C.R.A Srl potrà in ogni momento annullare, su richiesta delle autorità preposte alla tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per motivi tecnici e/o organizzativi diversi da quelli di seguito indicati come "Annullamento dell'Evento", un Titolo di Ingresso già emesso o un ordine di acquisto relativo a un Titolo di Ingresso già effettuato. In tal caso, il Cliente avrà diritto al rimborso dell'Importo Totale pagato.

**9) RINVIO O ANNULLAMENTO DELL'EVENTO DA PARTE DELL'ORGANIZZATORE:** S.A.C.R.A Srl – CAFFE' FLORIAN, non è in alcun caso responsabile dell'eventuale rinvio o annullamento dell'Evento/Concerto da parte dell'Organizzatore.

Nel caso di rinvio o annullamento dell'Evento da parte dell'Organizzatore, S.A.C.R.A Srl comunicherà per email al Cliente, le iniziative in relazione al rimborso o alla sostituzione dei Titoli di Ingresso relativi all'Evento rinviato o annullato.

- Nel caso di ANNULLAMENTO dell'Evento, S.A.C.R.A Srl provvederà alla effettuazione del RIMBORSO al Cliente. Il rimborso verrà effettuato mediante riaccredito sulla carta di credito utilizzata dal Cliente in fase di acquisto. Tale operazione sarà visibile indicativamente a partire dal mese successivo dal compimento dell'operazione di rimborso. I Titoli di Ingresso relativi agli Eventi annullati non potranno essere permutati con titoli di ingresso relativi ad altri Eventi.

-Nel caso di RINVIO dell'Evento, S.A.C.R.A Srl provvederà allo spostamento e aggiornamento della Prenotazione alla data postuma prevista dall'Organizzatore, con l'invio della rinnovata email di conferma, salvo il caso in cui il cliente non decida di rinunciare alla stessa e di richiedere il relativo Rimborso, per il quale si procederà con le medesime formalità di Rimborso sopra descritte.

Si precisa che S.A.C.R.A Srl non potrà essere, in nessun caso, ritenuta responsabile per le spese e per i danni, diretti e indiretti, di qualsiasi natura, sofferti dal Cliente in relazione alla cancellazione o rinvio dell'Evento da parte dell'Organizzazione, svolgendo meramente un servizio di accoglienza e ristorazione nell'ambito della sua attività di impresa.

**10) CANCELLAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE:** la cancellazione della prenotazione è concessa (con relativo rimborso da parte di S.A.C.R.A Srl) esclusivamente se effettuata entro le tre settimane precedenti alla data dell'evento prenotato, inviando una richiesta di cancellazione via email all'indirizzo servizi@caffeflorian.com. **Per prenotazione si intende l'intera transazione unica effettuata dall'utente, questo implica che, in caso di richiesta di cancellazione di una prenotazione multipla entro 3 settimane precedenti l'evento, verrà rimborsato l'intero importo della transazione e nessun posto sarà confermato come prenotato. Sarà quindi necessario procedere con una nuova prenotazione dei posti desiderati.**

Dal 21° giorno incluso precedente la data evento, la prenotazione non sarà né cancellabile né rimborsabile.

**11) DIVIETI:** I Titoli di Ingresso non possono essere rivenduti a titolo oneroso o ceduti (essendo nominativi e personali) nell'ambito dello svolgimento professionale di attività commerciale

ancorché non organizzata sotto forma di impresa o non professionale/privata. L'utente registrato, anche in caso di Prenotazione Multipla, rimane l'unico interlocutore (responsabile contrattualmente) nei confronti di S.A.C.R.A Srl.

## 12) TUTELA DELLA PRIVACY

Con riferimento ai dati personali acquisiti a fronte della conclusione della transazione on line o in fase di registrazione al Florian e-shop, S.A.C.R.A. Srl, informa che:

- i dati personali acquisiti sono tutelati ai sensi del Decreto Legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la raccolta o comunque il trattamento dei dati personali acquisiti ha l'esclusiva finalità di poter eseguire la transazione o di poter inviare le nostre newsletters o altre informazioni relative alle iniziative, eventi e promozioni promosse dalla azienda;
- Il conferimento dei dati è perciò obbligatorio, in loro assenza è impossibile poter eseguire la transazione o poter ricevere le nostre newsletter o altre informazioni relative alle iniziative, eventi e promozioni promosse dall'azienda;
- Il conferimento di dati facoltativi ha il semplice scopo di migliorare la qualità del servizio;
- tutti i dati sono trattati attraverso supporti cartacei o informatici e/o telematici e comunque impiegando modalità e procedure tali da garantirne la sicurezza e la riservatezza ed in ogni caso in conformità alle leggi vigenti;
- titolare e responsabile del trattamento dei dati personali è S.A.C.R.A Srl – Castello 5453, 30122 Venezia.

Ai sensi dell'art. 7 comma 3) del Decreto Legislativo n° 196/2003, in qualsiasi momento ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione dei propri dati personali. In qualsiasi momento potrà anche opporsi al loro utilizzo, scrivendo a:

S.A.C.R.A. Srl – Florian e-shop – Castello 5453 – 30122 Venezia – Italia  
oppure inviando una e-mail a: [order@caffeflorian.com](mailto:order@caffeflorian.com)

Con la compilazione del modulo d'ordine di acquisto/Prenotazione e/o del modulo di registrazione, esprime il consenso al trattamento e comunicazione dei dati personali per le finalità sopra indicate.

## 13) PROPRIETA' INTELLETTUALE

Caffè Florian, Florian e Florian1720 sono marchi registrati. Foto, testi, descrizioni e tutto quanto contenuto nel Sito sono di proprietà di S.A.C.R.A. SRL. È vietata la riproduzione integrale o parziale di qualsiasi parte del Sito; è altresì vietata la riproduzione di testi o foto per qualsiasi uso e in qualsiasi forma e comunque senza preventiva autorizzazione scritta di S.A.C.R.A. SRL.

## 14) LEGGE APPLICABILE E CONTROVERSIE

Tutti i contratti conclusi si intendono perfezionati in Italia e sono soggetti alle leggi italiane. In caso di controversia derivante dall'interpretazione e/o dall'applicazione delle presenti Condizioni Generali di Vendita sarà competente, in via esclusiva ed inderogabile, il Tribunale del luogo di domicilio o residenza del Cliente, se ubicati nel territorio dello Stato Italiano. Qualora il domicilio o la residenza del Cliente siano ubicati in un territorio diverso

dallo Stato Italiano, il Cliente potrà adire, a sua scelta, il Tribunale del proprio luogo di residenza o domicilio oppure il Tribunale di Milano.

In alternativa, il Cliente potrà promuovere una delle procedure di composizione stragiudiziale delle controversie previste dalla normativa vigente. A tal fine, il Cliente potrà utilizzare la piattaforma on-line messa a disposizione dalla Commissione Europea, a cui potrà accedere tramite il sito internet <http://ec.europa.eu/odr>.

## 15) CONTATTI

Per qualsiasi ulteriore informazione, assistenza o reclamo relativi, ai servizi o prodotti, al Sito Web o alla procedura di acquisto/Prenotazione, e per ogni altra richiesta di informazioni e/o chiarimenti in ordine a quanto riportato nelle presenti Condizioni contrattuali, i Clienti potranno inviare una comunicazione al seguente indirizzo email: [servizi@caffeflorian.com](mailto:servizi@caffeflorian.com), ovvero contattare il Caffè Florian al numero (0039) 0415205641.